

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu w Strzelcach

pomiędzy:

Gminą Strzelce, ul. Leśna 1, 99 – 307 Strzelce, **NIP: 775-24-06-139, REGON: 611016063**zwaną dalej „**Zamawiającym**”,reprezentowanym przez: **Tomasza Grabowskiego – Wójta Gminy Strzelce**przy kontrasygnacie **Jolanty Skowrońskiej – skarbnika Gminy Strzelce**

a

..... z siedzibą w (.....-.....) przy ul.....

NIP, REGON: wpisanym do rejestru przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla,

pod numerem KRS/ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, na podstawie odpisu z KRS/ zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i

Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiącego Załącznik Nr 1 do umowy,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje wykonanie opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Strzelce na lata 2025-2035 w rozumieniu art. 10e ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, zwanego dalej „Strategią”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym na bieżąco wszelkich wątpliwości wynikłych w trakcie opracowywania Strategii.

§ 2

1. Zakres i warunki opracowania i wykonania Strategii określa zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz jej integralną część

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy, zapewniając wymagany poziom techniczny,
- 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) zachowania poufności danych związanych z realizowanym przedmiotem umowy, z uwzględnieniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 4) pełnej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie badań/konsultacji społecznych, zbieranie wniosków i uwag oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych,
- 2) opracowanie projektu dokumentu strategii zgodnie z aktualnymi wytycznymi i przepisami oraz bieżące monitorowanie zmian wytycznych i przepisów dotyczących zakresu opracowania oraz stosowanie się do ich aktualnej wersji,
- 3) przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych projektu strategii wraz z raportem z przebiegu konsultacji, ich podsumowaniem, zbiorczym zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz z rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia,
- 4) przygotowanie prezentacji multimedialnej projektu strategii,

- 5) prezentację ostatecznej wersji Strategii na Komisjach i Sesji Rady Gminy Strzelce,
- 6) przygotowanie pełnej wersji opracowania – po zatwierdzeniu przez Radę Gminy Strzelce t.j. 2 egz. w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych z rozszerzeniem doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i 3 egz. w kolorowej wersji papierowej,
- 7) przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych Gminy,
- 8) przeprowadzenie konsultacji projektu strategii rozwoju gminy z sąsiednimi gminami i ich związkami oraz innymi instytucjami i organami do tego przewidzianymi w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- 9) uzyskania opinii zarządu Województwa Łódzkiego w zakresie zgodności z regionalną polityką rozwoju i zagospodarowania przestrzennego,
- 10) w przypadku konieczności przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju Gminy Strzelce, w tym przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, zwanej dalej ustawą OOŚ, wraz z przygotowaniem prognozy oddziaływania na środowisko projektu strategii.
- 11) przekazanie na rzecz Zamawiającego wszelkich praw autorskich do dokumentu „Strategia Rozwoju Gminy Strzelce na lata 2025 - 2035” oraz praw własności do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy na których Strategia została utwalona,
- 12) uwzględnienie uwag Zamawiającego - Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy wszelkie niezbędne materiały do wykonania umowy, które pozostają w jego posiadaniu w terminie do 10 dni od wskazania ich zakresu przez Wykonawcę

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy i czynności określonych w § 1 i § 2 umowy oraz zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej.

3. Wykonawca oświadcza, iż zastosuje odpowiednie środki ochrony danych osobowych w zakresie o którym mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a w szczególności:

1) zapewni odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony praw osób, których dane przetwarzałyby w trakcie prac nad Strategią,

2) podejmie środki wymagane na mocy art. 32 RODO.

§ 5

1. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne uzgodnienia Strategii oraz konieczne zgody i decyzje wraz z uzyskaniem opinii zarządu Województwa Łódzkiego w zakresie zgodności Strategii z regionalną polityką rozwoju.
2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym przyjętych przez siebie rozwiązań w zakresie objętym niniejszą umową w celu opracowania Strategii.

3. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.

§ 6

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy od dnia jej zawarcia do dnia 30 listopada 2025 r..
2. Datą zakończenia opracowania Strategii będzie data przekazania Strategii Zamawiającemu, potwierdzona protokołem odbioru.

§ 7

Wykonawca przygotowuje i dostarczy Zamawiającemu pełną wersję Strategii – po zatwierdzeniu przez Radę Gminy Strzelce w 2 egz. w wersji elektronicznej, w postaci edytowalnych plików tekstowych, z rozszerzeniem doc lub .docx oraz w formacie typu pdf i w 3 egz. w kolorowej wersji papierowej.

§ 8

1. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację prac zgodnie z harmonogramem przyjętym w uchwale nr XIII/65/25 z dnia 27 stycznia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Strzelce na lata 2025-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym tryb konsultacji, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość opracowania Strategii i wykonanie jej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

1. Wynagrodzenie za należyte wykonanie umowy wynosi zł brutto
,(słownie:.....) brutto, w tym VAT zł.
2. Z tytułu realizacji § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowo należność w wysokości wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, bez których nie można wykonać umowy, w tym koszty dojazdów do miejsca świadczenia usług (gmina Strzelce), a także podatek VAT.
4. Fakturę/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na: **Gmina Strzelce, ul. Leśna 1, 99 – 307 Strzelce, NIP 775-24-06-139.**
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

§ 10

1. Wypłata należności za wykonane przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni na podstawie faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru Strategii, potwierdzający dokonanie odbioru.
2. Uwagi Zamawiającego dotyczące wad występujących w Strategii, mające wpływ na dokonanie ostatecznego odbioru (wady istotne), zostaną opisane odrębnym protokołem. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia dokona stosownych korekt. Za wady istotne uznaje się w szczególności wady polegające na sprzeczności Strategii z innymi dokumentami dotyczącymi polityki rozwoju lub innymi planami lub strategiami przyjętymi przez Zamawiającego, a także na niezgodności z przepisami prawa.
3. Protokół końcowego odbioru, o którym mowa w ust. 1 będzie przygotowywany po stwierdzeniu przez Zamawiającego braku wad w Strategii opisanych w ust.2. W przypadku stwierdzenia istnienia wad innych niż istotne zostaną one wskazane w protokole odbioru, a Wykonawca usunie je w wyznaczonym terminie. Nieusunięcie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego skutkuje prawem do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, określonych w § 12 ust. 1 pkt 1) lit. b) umowy.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do działań realizowanych w ramach umowy.
 - 2) wykonawca wyznaczy osobę/osoby do kontaktu z Zamawiającym wraz z opisem zakresu realizowanych zadań (telefon, e-mail).
2. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu: Sekretarz Gminy Wioleta Maćczak email: wioleta.macczak@gminastrzeke.eu, tel. 24 356 66 05.

§ 12

1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczane będą następujące kary umowne, liczone od kwoty brutto wynagrodzenia:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia ustalonego brutto w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1.
 - 2) Łączna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić strony nie może być wyższa od kwoty wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
 - 3) Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kary od płatności należnej lub przyszłej, jaka się będzie należeć Wykonawcy.
Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenia przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Przedmiotu Umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
 - 4) Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 13

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy Wykonawca istotnie naruszy postanowienia niniejszej umowy,
2. Niezależnie od przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Przedmiot umowy opisany w § 1 ma charakter utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 2509), zwanej dalej jako „Prawo autorskie”.
2. Wykonawca przenosi nieodpłatnie z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, autorskie prawa majątkowe do Strategii na niżej wymienionych polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Strategii – wytworzenia określoną techniką egzemplarzy Strategii, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, techniką zapisu komputerowego;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Strategię utrwalono;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Strategii w inny sposób niż określony w punkcie 2 – publiczne wystawianie, wyświetlanie, ponowna publikacja, a także publiczne udostępnianie Strategii, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
 - 4) w zakresie wypożyczania, najmu, dzierżawy lub wymiany nośników, na których Strategię utrwalono;
 - 5) w zakresie sporządzania wersji obcojęzycznych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Strategii oraz prawa wykonania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Strategii jest nieograniczone terytorialnie. Zamawiający może wykorzystywać Strategię na całym świecie, we wszystkich mediach, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych powyżej. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian lub uaktualnień w Strategii, nawet po akceptacji przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Wykonawca odpowiada za naruszenia autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich, odnoszących się do przedmiotu umowy oraz oświadcza, że wszystkie wyniki prac, mogące stanowić przedmiot praw autorskich, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, a także nie będą naruszać autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich.

§ 15

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – (zwanym w dalszej części „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Strzelce jest Wójt Gminy Strzelce, 99-307 Strzelce, ul. Leśna 1;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych u administratora jest Aneta Pacholska, [e-mail: a.pacholska01@gmail.com](mailto:a.pacholska01@gmail.com), tel. 665 973 770;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w szczególności rejestracji składanych ofert, rozpatrywania złożonych ofert, wyboru dostawcy/wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - b) w celu przygotowania i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia – jeżeli taka zostanie z Państwem zawarta - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 - c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z archiwizacją dokumentacji– zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz instytucje na mocy wiążących umów (np. w celu rozliczenia środków publicznych). Odbiorcą może być również dostawca usług hostingowych (dostawca usługi poczty e-mail) oraz operator pocztowy.

5. Państwa dane osobowe będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. przez okres 5 pełnych lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie ww. zamówienia.
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W oparciu o udostępnione dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – zapytanie ofertowe,

Załącznik nr 3 – uchwała Rady Gminy Strzelce;