

**ZARZĄDZENIE NR 41/22**  
**WÓJTA GMINY STRZELCE**  
z dnia 4 kwietnia 2022 r.

**w sprawie ekwiwalentu pieniężnego na pokrycie kosztów reprezentacyjnego ubioru  
służbowego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach oraz Zastępcy Kierownika  
Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 559), oraz art. 85 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 709 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach pełniącemu obowiązki przy uroczystych formach przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, nadaniem imienia i jubileuszy przysługuje ekwiwalent pieniężny z tytułu nabycia reprezentacyjnego ubioru służbowego z własnych środków pracownika.

2. Minimalny okres użytkowania reprezentacyjnego ubioru służbowego wynosi 2 lata, liczony od dnia wypłaty ekwiwalentu określonego w ust. 1 na rzecz uprawnionego pracownika.

§ 2. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynosi 700 zł (słownie: siedemset 0/00 złotych) brutto.

§ 3. 1. Ekwiwalent, o którym mowa w § 1 ust. 1 przysługuje Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach raz na 2 lata i jest wypłacany na podstawie pisemnego wniosku sporządzonego przez Kierownika USC w Strzelcach lub Zastępcę Kierownika USC w Strzelcach, zatwierdzonego przez Wójta Gminy Strzelce, nie później niż do 30 sierpnia danego roku budżetowego, w którym można wnioskować o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Przed złożeniem wniosku do Wójta, wniosek ten należy złożyć do Skarbnika Gminy najpóźniej 10 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w celu potwierdzenia zabezpieczenia środków finansowych na ten cel.

§ 4. 1. Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego oraz Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego pełniącemu obowiązki przy uroczystościach, o których mowa w § 1 przysługuje ekwiwalent pieniężny za pranie reprezentacyjnego ubioru służbowego w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 0/00) raz na rok.

2. Wypłaty ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa w ust. 1 dokonuje się w terminie określonym w § 3 ust. 1.

§ 5. W razie rozwiązania stosunku pracy na wniosek za wypowiedzeniem dokonany przez pracownika lub z winy pracownika, przed upływem okresu używalności reprezentacyjnego ubioru służbowego, pracownik obowiązany jest zwrócić proporcjonalną kwotę ekwiwalentu pieniężnego licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy do końca minimalnego okresu używalności określonego w § 1 ust. 2.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 71/2015 Wójta Gminy Strzelce z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie ekwiwalentu pieniężnego na pokrycie kosztów reprezentacyjnego ubioru służbowego Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
**Gminy Strzelce**  
*Tomasz Grabowski*

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr .....  
Wójta Gminy Strzelce z dnia .....

Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego na sfinansowanie kosztów zakupu reprezentacyjnego ubioru służbowego dla Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach / Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Strzelcach.

Dane pracownika:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko.....

Data wypłaty ostatniego ekwiwalentu/wypłata po raz pierwszy\*.....

Wysokość wypłaconego ekwiwalentu (jeżeli dotyczy):.....zł

Wyżej wymieniona osoba spełnia warunki do wypłaty ekwiwalentu w wysokości .....zł (słownie złotych:.....),

który stanowi kwotę określoną zgodnie z § 2 i 4 ust. 1 i 2 zarządzenia nr..... Wójta Gminy Strzelce z dnia ..... r.

.....  
Data, pieczęć i podpis upoważnionego  
pracownika

**WÓJT**  
**Gminy Strzelce**  
.....  
*Tomasz Czabowski*  
data, pieczęć i podpis  
Wójta Gminy

\*Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych w planie finansowym na rok .....

.....  
data, pieczęć i podpis Skarbnika Gminy